

ACI - AUTOMOBILE CLUB TERNI

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Del 04.07.2019 N°19-24

L'anno 2019 il giorno 04 del mese di luglio alle ore 15,30 nella Sede Sociale previa regolare trasmissione degli inviti ai singoli componenti si è riunito il

Consiglio Direttivo

Fatto l'appello nominale risultano:

Consigliere	Luigi FIorentino	presente
Consigliere	Federico GIULIVI	presente
Consigliere	Federico LI GOBBI	presente
Vice -Presidente	Giorgio NATALI	presente
Consigliere	Federico SALVATI	presente

REVISORI

Presidente	Augusto STEFANELLI	presente
Revisore	Paolo SPERNANZONI	presente
Revisore	Luigi NUNZIANGELI	presente

Assume la presidenza il Sig. Giorgio Natali

Segretario Dr. Raffaele Ferriello incaricato della redazione del processo verbale.

Dispositivo Delibere

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA DEL 26.03.2019 – DELIBERA. N.19

Il Vice Presidente procede alla lettura del verbale della seduta del 26 marzo 2019. Al termine della lettura dei verbali il Consiglio, all'unanimità, ne delibera l'approvazione (DEL. 19).

2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente rinvia eventuali comunicazioni.

3) GDPR E SISTEMA PRIVACY ACI – CIRC. P.294 DEL 27.05.2019: ORGANIGRAMMA E INCARICHI DI REFERENTE E AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO DEI DATI – DELIBERE N.20-21

Con la comunicazione circolare n. 294 del 27 maggio 2019 il Presidente ACI Sticchi Damiani rende noto che ACI, nel proprio iter di adeguamento al Regolamento europeo GDPR n.2016/679 ha adottato un Sistema Privacy ed uno specifico Organigramma Privacy ACI ed ha sollecitato gli Automobile Club provinciali, in qualità di titolari del trattamento dei dati personali afferenti alle attività gestite in via autonoma, ad adottare un Organigramma Privacy speculare a quello delineato da ACI in ragione del principio di omogeneità della

Federazione ACI. Alla luce di quanto esposto il Consiglio Direttivo:

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, *“relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati personali, nonché alla libera circolazione di tali Dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”* (GDPR – *General Data Protection Regulation*);

VISTO il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n.101 recante *“Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679”* che ha modificato il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 *“Codice in materia di protezione dei Dati personali”*;

TENUTO CONTO che l’Ente nell’assolvimento della propria missione istituzionale esegue, in qualità di Titolare, trattamenti di Dati personali relativi alle persone fisiche;

CONSIDERATO che il Titolare del trattamento è tenuto all’adozione di politiche interne atte a garantire livelli di sicurezza adeguati ai rischi attraverso l’implementazione di specifiche misure tecniche e organizzative, al fine di mitigare l’impatto del trattamento sugli Interessati e assicurare la migliore applicazione della norma;

PRESO ATTO della necessità di assicurare, in ossequio al principio di responsabilizzazione (*accountability*), la conformità dei trattamenti alle disposizioni dettate dal citato Regolamento, dal decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i., nonché da ogni ulteriore norma a livello nazionale o sovranazionale ivi compresi i provvedimenti adottati dal Garante per la protezione dei Dati personali;

VISTO l’articolo 2-quaterdecies del predetto decreto legislativo 101/2018 con specifico riferimento alla previsione che il *“Titolare o il Responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell’ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di Dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità e che il Titolare o il Responsabile del trattamento individuino le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei Dati personali le persone che operano sotto la propria autorità”*;

RITENUTO opportuno delineare, nell’ambito del “Sistema Privacy dell’Automobile Club di TERNI”, un Organigramma Privacy articolato in diversi ruoli per dimostrare che nelle attività di trattamento dei Dati sono rispettate le disposizioni dettate dalla normativa applicabile in materia di Privacy;

ATTESA la propria competenza in qualità di Titolare del trattamento ai sensi dell’art. 24 del Regolamento (UE) 679/2016;

VISTO lo Statuto dell’ACI;

VISTO il Regolamento interno della Federazione ACI;

PRESO ATTO delle disposizioni dettate dal Codice di comportamento di Ente;

INFORMATO il Responsabile della protezione dei Dati dell'Ente (DPO):

DELIBERA

di adottare ai sensi dell'articolo 2-quaterdecies del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n.101 l'Organigramma Privacy dell'Automobile Club TERNI definito nei documenti:

- *"Organigramma Privacy dell'Automobile Club TERNI ";*
- *"Compiti e responsabilità correlati agli incarichi previsti nel Sistema Privacy dell'Automobile Club di TERNI"*

allegati n. 1) e n. 2) alla presente delibera di cui costituiscono parte integrante e sostanziale (DEL.20).

Il Consiglio Direttivo, sulla base dell'Organigramma Privacy adottato, conferisce mandato al Presidente affinché proceda all'assegnazione dell'incarico di Referente, con correlati compiti e responsabilità, al Direttore dell'Ente (DEL.21)

4) CRONOSCALATA LA CASTELLANA ED.2019: PATROCINIO E CONTRIBUTO - DELIBERA N. 22

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta di patrocinio e contributo economico pervenuta in data 31.05 u.s. dall'Associazione La Castellana ai fini dell'organizzazione della manifestazione sportiva della Cronoscalata automobilistica La Castellana, edizione 2019, prevista per i giorni 6-8 settembre p.v. Il contributo richiesto è di € 2.000. Il Direttore espone che negli anni passati il contributo accordato è stato di € 400 e che sul piano tecnico gestionale è possibile elevare l'entità dello stesso. Sulla base delle considerazioni relative alle significative spese che l'Ente sta affrontando per le diverse questioni all'esame del Consiglio il Presidente propone di accordare un contributo di € 1.000. Il Consiglio con votazione unanime, ad esclusione dell'astenuito F.Giulivi per la sua diretta collaborazione con l'Associazione richiedente, approva l'assegnazione del patrocinio e di un contributo di € 1.000 alla Associazione la Castellana per la gara omonima edizione 2019 (DEL.22).

5) DOCUMENTO UNICO DEL VEICOLO E DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE: ADEMPIMENTI E STRUMENTAZIONE. CONTRIBUTO PER I DELEGATI - DELIBERA N.23

Il Direttore illustra ai Consiglieri l'avviamento nei primi giorni di luglio della digitalizzazione delle procedure di Sportello telematico dell'automobilista e propedeutica all'introduzione del Documento Unico del veicolo dal 01.01.2020. L'AC Terni è stato individuato da ACI come area pilota per tale avvio unitamente alle sedi di Viterbo e Teramo. L'estensione a tutte le altre Sedi ACI, delegazioni e agenzie del territorio nazionale è prevista dal 1 ottobre 2019. Al di là delle importanti modifiche procedurali il passaggio al nuovo sistema implica significativi interventi sui software gestionali e l'acquisto di specifica strumentazione (tablet) per l'acquisizione della firma digitale degli atti. Su proposta del Direttore il Consiglio Il Presidente sottolinea l'importanza di rendere concreta, in occasioni come questa, l'appartenenza delle

agenzie al gruppo ACI e sostiene l'opportunità di riconoscere un piccolo contributo alle Delegazioni della provincia per alleggerire i costi originatisi per le modifiche in atto. Il Consiglio condivide le considerazioni fatte e approva all'unanimità l'assegnazione di un contributo a ciascuna delle 7 Delegazioni della provincia pari a € 150, per un totale a carico dell'Ente di € 1.050.

6) VARIE ED EVENTUALI - DELIBERA N.24

Il Direttore espone al Consiglio l'andamento dei lavori di ristrutturazione delle sale aperte al pubblico della Sede sociale, la creazione del locale al piano terra assegnato in comodato alla Compagnia Sara Assicurazioni per l'ubicazione della agenzia e gli interventi di bonifica delle pareti (con eliminazione dei vecchi rivestimenti in legno), con stuccatura e tinteggiatura delle stesse. Secondo il riepilogo dell'ufficio ragioneria il costo complessivo degli interventi a carico dell'AC risulta pari a € 9.006,50.

Buona parte dei lavori programmati sono terminati, ma alcuni aspetti relativi all'impianto di climatizzazione, ai pannelli decorativi in plexiglass e alla realizzazione di una contro-parete in cartongesso nella nuova agenzia Sara hanno fatto incrementare il costo complessivo e risulta insufficiente il contributo di € 5.000 accordato dall'AC all'agenzia con delibera n. 22 del 27.09.2018. Su proposta del Direttore e dopo breve dibattito circa la valorizzazione logistica della Sede e il rinnovamento dell'immagine dell'Ente il Consiglio approva all'unanimità di concedere all'Agenzia un contributo per le spese di ristrutturazione pari a totali € 6.000. La presente delibera annulla e sostituisce la delibera n.22 del 27.09.2018. Si conferisce mandato al Direttore per gli adempimenti conseguenti (DEL.24).